

DOSSIER D'INSCRIPTION

Diplôme envisagé

- BTS Gestion de la PME (GPME)
- BTS Assistant(e) Manager
- BTS Comptabilité et Gestion
- BTS Management des Unités Commerciales
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- Bachelor Assistant(e) Ressources Humaines
- Bachelor Management et Gestion d'Entreprise
- DCG Diplôme de Comptabilité et de Gestion
- Master Européen Management et Stratégie d'Entreprise
- Master Européen Management des Ressources Humaines

Renseignements personnels

NOM : Prénom :

Adresse

Code postal : Ville :

Date de naissance : Lieu :

Nationalité(e) : Portable :

Email :

Permis B : Oui Non En cours

Véhicule personnel : Oui Non

Parcours scolaire

Année	Etablissement	Lieu	Diplôme préparé	Obtenu
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>

Stages et expériences professionnelles

Année	Entreprise	Durée	Missions réalisées

Compétences

1ere langue : Niveau : Notions/Assez bon / Bon/Bilingue

2eme langue : Niveau : Notions/Assez bon /Bon/Bilingue

Autres :

Logiciels maitrisés :

.....
.....

Recherche d'entreprise

Avez-vous débuté vos recherches d'entreprise Oui Non

Quel type d'entreprise souhaiteriez vous intégrer pour votre alternance ?

.....

Avez-vous trouvé une entreprise d'accueil Oui Non

Si oui :

Raison sociale :

Nom/prénom du contact :

Téléphone :

Comment avez-vous connu IFAP ?

Bouche à oreilles

Portes ouvertes

Internet :

Salon, lequel :

Flyers

Autres :

Parrainage, Nom : Prénom :

Inscription

Toute inscription devient définitive après signature d'un contrat de professionnalisation avec une entreprise.

Pour effectuer votre pré-inscription au sein d'Ifap management, vous devrez effectuer un entretien individuel.

Pour vous aider dans votre recherche d'entreprise vous pouvez consulter nos partenaires sur le site www.ifap-management.com.

Signature :

Fait à :

le :

Documents à fournir pour l'entretien

- Dossier d'inscription
- CV
- Lettre de motivation
- 3 derniers bulletins scolaires
- 2 photos d'identité
- Photocopie des diplômes ou relevés de notes
- Photocopie de la carte d'identité

Cadre réservé à la Direction

Commentaires :

.....

.....

.....

.....

.....

Avis favorable

Avis défavorable